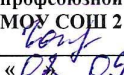


СОГЛАСОВАНО
председатель первичной
профсоюзной организации
МОУ СОШ 2 г. Краснослободска

Н.Н. Гончарова
«02.09» 2019г.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МОУ СОШ 2 г. Краснослободска
протокол № 1
от «28» августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ СОШ 2 г. Краснослободска

Е.Н. Милеева
Приказ от 02.09.2019г. № 221



ПО Л О Ж Е Н И Е
о проведении профилактических мероприятий
по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и пре-
ступлений среди несовершеннолетних.

1. Общие положения.

1.1. Мероприятия осуществляются на основании Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с Уставом МОУ СОШ 2 г. Краснослободска, Положением о Совете профилактики и Положения постановления на внутришкольный педагогический контроль учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении на внутришкольный учет.

1.2. Мероприятия по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних (далее - мероприятия) проводятся в образовательном учреждении для организации работы по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и преступлений среди обучающихся.

1.3. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности проведения профилактических мероприятий по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних МОУ СОШ 2 г. Краснослободска.

1.4. МОУ СОШ 2 г. Краснослободска в пределах своей компетенции участвует в реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков.

1.5. Основной целью профилактической работы является комплексное решение проблемы по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних подростков, их социальной реабилитации в современном обществе.

1.6. Основными задачами проведения профилактических мероприятий по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних являются:

- повышение эффективности деятельности образовательного учреждения в организации и ведении воспитательно-профилактической работы и оказании социально-педагогической помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- обеспечение своевременного обмена информацией о фактах

- вовлечения несовершеннолетних в преступную, антиобщественную деятельность, жестокого обращения с детьми, о подростках, причисляющих себя к неформальным антиобщественным объединениям, и принятие соответствующих профилактических, реабилитационных и психолого-педагогических мер;
- совершенствование форм и методов правового воспитания, развитие детских и подростковых объединений, ученического самоуправления;
- создание и развитие в образовательных учреждениях системы реализации и защиты прав детей в школе и семье;
- разработка и использование новых программ, методик и технологий воспитательно-профилактической направленности;
- повышение уровня взаимодействия органов и учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты населения, милиции в индивидуально-профилактической работе с детьми и семьями;
- использование возможностей средств массовой информации в конструктивном освещении проблем семьи и детей, а также деятельности образовательного учреждения по воспитанию и профилактике негативных проявлений в среде обучающейся молодежи;
- создание объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении разрабатывается порядок проведения профилактических мероприятий по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних
- профилактика асоциального поведения, правонарушений и преступлений среди обучающихся в школе.
- обеспечение механизма взаимодействия школы с КДН и ЗП, правоохранительными органами, представителями образовательных учреждений и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

1.7. Деятельность по проведению профилактических мероприятий по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.8. Основными направлениями профилактической работы являются:

- разработка и внедрение программ воспитательно - профилактической направленности;
- осуществление системного подхода в формировании у учащихся ценностных ориентаций, гражданской зрелости через приоритетные направления идейно-нравственного воспитания в школе: усиление роли гражданско-патриотического воспитания, профилактику преступлений и правонарушений, формирование здорового образа жизни;
- изменение условий семейного воспитания (исходя из возможностей школы) с использованием для этих целей служб и ведомств системы профилактики; - формирование единого воспитательно-образовательного пространства;

- диагностика.

1.9. Результаты профилактической работы по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и преступлений несовершеннолетних рассматриваются на совещаниях, педагогических советах, Советах профилактики.

1.10. Для совместного выполнения задач по профилактике осуществляется взаимодействие со службами и ведомствами системы профилактики (КДН и ЗП, ПДН, администрацией района).

2. Организация работы Совета профилактики.

2.1. Мероприятия планируются членами Совета профилактики (ответственный по воспитательной работе, классные руководители, представители Управляющего совета, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних).

2.2. Председатель Совета профилактики назначается директором образовательного учреждения, как правило, это директор школы или ответственный по воспитательной работе.

2.3. Члены Совета профилактики участвуют в его работе на общественных началах.

2.4. Совет совместно с администрацией образовательного учреждения разрабатывает программу профилактики мероприятий по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних и организует ее реализацию.

2.5. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

2.6. Получает информацию о случаях проявления конфликтного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

2.7. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, а так же проводит проверку и подготавливает заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет или на учет органов внутренних дел.

2.8. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся Совет взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.

- 2.9.** Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.
- 2.10.** Планирует и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.
- 2.11.** Заседания Совета проводятся регулярно не реже одного раза в месяц.
Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.
- 2.12.** Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.
- 2.13.** Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 2.14.** Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.
- 2.15.** Заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

3. Порядок учета.

- 3.1.** На внутришкольный учет ставят детей и подростков с проблемами в обучении и отклонением в поведении, т.е. в состоянии социальной дезадаптации, по рекомендации классного руководителя с последующим утверждением на Совете профилактики.
- 3.2.** Учету, как неблагополучные, подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.
- 3.3.** Решение о постановке на учет выносится Советом профилактики по представлению классного руководителя, инспекции ПДН.
- 3.4.** До принятия решения о постановке на учет классный руководитель проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия учащихся (или родителей), составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося.
- 3.5.** Совет профилактики, рассмотрев представленные документы, принимает решение о постановке на учет неблагополучную семью или учащегося, закрепляет шефа-наставника из числа классных руководителей, который оформляет индивидуальный социальный паспорт, где педагог фиксирует основные направления работы с учащимся или с неблагополучной семьей.
- 3.6.** Решение о снятии с учета принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблем, которая стала причиной постановки на учет.

3.7. Решение о снятии с учета принимается на Совете профилактики.

4. Содержание работы с семьями, поставленными на учет.

4.1. Классный руководитель (шеф-наставник) осуществляет профилактическую работу с семьями, поставленными на учет с записью в индивидуальный социальный паспорт учащегося.

4.2. О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в квартал докладывает на Совете профилактики.

4.3. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) у учащегося или в неблагополучной семье классный руководитель ежемесячно докладывает ответственному по воспитательной работе.

5. Содержание работы с учащимися, поставленными на учет.

5.1. Индивидуальная профилактика по предупреждению асоциального поведения, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних включает в себя работу администрации, совместно с классным руководителем, путем проведения целенаправленной, планомерной и дифференцированной работы с учащимся с учетом психологических особенностей личности, характера и других особенностей, имеющих значение для правильного выбора методов и средств воспитательного воздействия.

5.2. Учащегося информируют о постановке на внутришкольный учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

5.3. При необходимости к работе с данными учащимися привлекаются специалисты других учреждений.